

Modul 4

Administration og markedsføring i LOF

Lone Husted, skoleleder, LOF Midtjylland

Louise Wiederquist, kommunikationskonsulent, LOF's landsorganisation

Kim Bay, IT konsulent, LOF's landsorganisation

Maskinrum og helikopter

- Kig ind i maskinrummet hos LOF Midtjylland
- Billeder, holdtekster og kampagner sådan lidt fra oven



Den daglige administration i ASA er vigtig.

ASA er vores "bibel" og hvis alt er registreret rigtig her, sparer vi tiden andre steder. Når man har strukturen på plads, er det "hjælp til selvhjælp".

Hver dag:

Gå i **Rollecenteret** og se om noget skal gøres:

- **Til behandling**
Det er fejl, som er opstået ved online tilmelding.
Fejlen skal som regel behandles manuelt – først når dette er gjort, kan du slette den under "til behandling". Husk at gå i Epay og tjek betalingen, som vedrører fejlen.
- **Fejl**
- **Antal reserverede**
Hold altid styr på hvor mange du har, der står som reserveret og derfor mangler at betale.
Husk at rykke dem, så du ikke mister betalingen, hvis de alligevel ikke dukker op på holdet – og du kunne have solgt pladsen til en anden.



Øvrig almindelig administration, som gør en forskel

- Vær opmærksom på hvilken **holdtype** du giver et hold.
- Hold som oprettes med **holdtype Foredrag eller Debat** skal altid være 1 lektion (uanset længde).
- Har du aktiviteter i flere kommuner, er det vigtigt at de er **oprettet i den rigtige kommune** fra start.
- Hav styr på **lektionsantal**, det er vigtigt i forhold til at udregne deltagerpris, men også i forhold til lønnen. Når du er ved at regne, kan du lige så godt indtaste minimumsantallet i ASA, så har du det ved hånden, når du skal beslutte om holdet skal gennemføres eller ej.
- Hav altid styr på **holdstatus**. Det er fx vigtigt ift til om det kan vises på hjemmesiden og i forhold til om der genereres lønlinjer til underviseren.

- **Ret altid under mødegange** og ikke på forsiden af holdkortet.
- Hvis man har **styr på sine deltagere/debitorer**, har man styr på noget af det **allervigtigste**. OBS på korrekt måde at modtage betalinger.
- Mht **afmeldinger** er det vigtigt at de også registreres rigtigt i ASA og ligeså at betalingen tilbagebetales/registreres rigtigt.
- **Hurtig genvej** ved at klikke videre **fra visning til visning** via drop-down pil.
- Få underviserne på **Underviser.net** og lav aftale om de fx altid selv sender info til deltagerne ved aflysning af en mødegang.
- Ved **aflysning af mødegang** som foretages af kontoret, sender vi sms.
- Brug **feriekalenderen**, som er indbygget i ASA.
- Vi bruger meget aktivt "**Administrationsbemærkninger**" til diverse notater. Så er de væk fra hovedet og kan nemt findes igen.

- **Tilret visning med de kolonner, du skal bruge**
ASA er et fantastisk administrationssystem, som har utrolig mange muligheder for at du kan tilpasse dine visninger.
- Lav dine **egne søgninger** og gem dem i ASA.
- Lav **udtræk til Excel** for et hurtigt og brugbart resultat.
- Du kan **tilpasse** hvilke oplysninger, du vil have med i **holdvisningen** (højre side af skærmen).
- Det allerbedste og mest tidsbesparende tip: **Forhåndstilmeldinger** kan laves elektronisk – og det sparer virkelig meget tid.
- I forbindelse med **planlægningen af næste sæson**, bruger vi et spørgeskema, som sendes ud til de nuværende lærere. Vi kan tilgå alle indberettede hold i et Excel-ark. Se eksempel her:
<https://docs.google.com/forms/d/1xxvuQTIQOdgm18Owf7rzJw9VbBOpVSDYkKF4Nb3Y2ZE/edit>

- Hvis du har en **struktur** for hvordan dine **holdnumre** er bygget op, kan det hjælpe dig på oversigter/udtræk, hvor du ikke nødvendigvis får vist en dato.
Forslag til forenklet model:

Forslag til holdnummer-struktur		
Ex: Holdnummer 61251	Kursus afholdes i 1. kvartal 2026	
	Yogahold	
	Afholdes i eget lokale	
Opbygges således:		
6	Angiver årstal, holdet starter = 6 er "2026"	
1 - 2 - 3 - 4	Angiver det kvartal, holdet starter	
0-99	Holdnummer	
	0-9	Sprog
	10-29	Bevægehold
	30-39	Pesonlig udvikling
	40-49	Kreative fag
	50-59	Musik og sang
	60-69	Øvrige kurser
	70-79	Foredrag
	80-89	Ture og udflugter
	90-99	Studiekredse / højskoler
1-9	Angiver hvor, kurset/arrangementet afholdes	(hvis man synes, ellers kan det udelades)
		1 Eget lokalet
		2 Svømmehallen på Viborgvej
		3 Yogasalen på Vestre Skole
		4 XX kommune
		5 XX kommune
		6 XX kommune

- Hav styr på holdteksterne og skriv ind under ”**praktiske bemærkninger**” hvis fx deltageren skal medbringe noget. Så bliver det nemlig skrevet på Tilmeldingsbeskrivelsen, og så har deltagerne fået informationen allerede da de tilmeldte sig.
- Skriv ikke for meget i teksterne, fx ferielukket i uge 7 - så skal det rettes hver sæson.
- Hvis et hold **aflyses**, kan det fjernes fra hjemmesiden, i stedet for at folk kan se at du måske har mange aflyste hold.
- Vær også opmærksom på **tomme kategorier** på hjemmesiden.
- Vi sender mange **nyhedsmails**. Benyt jer af at mange klikker ja til nyhedsmail når de tilmelder sig. Du har allerede kunden inde i folden, og der er basis for mersalg.

Svømning



Yoga



Keramik





Hvor og hvordan?

- På egen hånd
- Bestillingsopgaver
- Canva
- Colourbox

Husk rettigheder

Altid huske ...

- Holdsiden
- Holdlister
- Søgninger
- Nyhedsbreve



LOF Fyn og Langeland

Om LOF Kurser Foredrag & Debat

Rygtræning i Nyborg

Kurser > Motion & Sundhed > Ryghold



Instruktør
Maj-Britt L. A. Skovstrup

Rygtræning i Nyborg

Holder er for dig der har rygproblemer eller tilbagevendende rygproblemer, er rygsøgend og har brug for at styrke ryggen. Rygtræning er en del af at styrke ryggen i både den rygs- og muskulære del, men også omkring bækkenet, arme og ben. Diverse forarms og ben vil have fokus på styrke og mobilitetstræning samtidig med at der tages hensyn til det rygsprobleme.

LOF Fyn og Langeland

Om LOF Kurser Foredrag & Debat

Kurser

Kurser

Kategorier

Find din kommune Fysioterapi Færdighedsopbygning

Grundlæggende, Færdighedsopbygning, Klinisk Mønstre

Kreative kurser Lokalisering og Slagterforberedelse

Meditation Motion & Sundhed

Musik og Sang Seniorer og Sjældne

Spørgsmål Særlige Yoga Til dig som UNG

Værestrening Workshop

Yoga Fællesskab/Yoga Yoga Langeland

Forår 2024 Jule og Nytår Klippedet

Grønne Naturforløb Fitness Nord

Violin i Broby 2

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Broby Pia Mortensen

Violin i Broby 3

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Broby Pia Mortensen

Yoga i Borgerhuset Rudkøbing

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Rudkøbing Birgitte Jacobsen

Restorativ Yoga i Borgerhuset Rudkøbing

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Rudkøbing Birgitte Jacobsen

Restorativ Yoga på Sønderskovvej - Tranekær

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Tranekær Pia Mortensen

Assens Harmoniorkester

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Assens Christian Holten-Holten

Rygtræning i Nyborg

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Nyborg Maj-Britt L. A. Skovstrup

Stolegymnastik og Balance - i Nyborg - hensyntagende

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Nyborg Louise Skovrup

LOF Fyn og Langeland

Om LOF Kurser Foredrag & Debat

Kurser

Kurser

Søg efter kurser, foredrag, aktiviteter...

Status Sortering

Kategorier

Find din kommune Fysioterapi Færdighedsopbygning

Kreative kurser Lokalisering og Slagterforberedelse

Meditation Motion & Sundhed

Musik og Sang Seniorer og Sjældne

Spørgsmål Særlige Yoga Til dig som UNG

Værestrening Workshop

Yoga Fællesskab/Yoga Yoga Langeland

Forår 2024 Jule og Nytår Klippedet

Grønne Naturforløb Fitness Nord

Violin i Broby 2

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Broby Pia Mortensen

Violin i Broby 3

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Broby Pia Mortensen

Yoga i Borgerhuset Rudkøbing

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Rudkøbing Birgitte Jacobsen

Restorativ Yoga i Borgerhuset Rudkøbing

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Rudkøbing Birgitte Jacobsen

Restorativ Yoga på Sønderskovvej - Tranekær

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Tranekær Pia Mortensen

Assens Harmoniorkester

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Assens Christian Holten-Holten

Rygtræning i Nyborg

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Nyborg Maj-Britt L. A. Skovstrup

Stolegymnastik og Balance - i Nyborg - hensyntagende

Lørdag kl. 10.00 - 11.00 Nyborg Louise Skovrup

5 elementer i en god tekst

1. Navn på kurset:

Yoga for begyndere ~~tirsdage i Medborgerhuset med Jane kl. 13.00 – 14.00~~

2. Hvordan foregår undervisningen:

fx du får en grundig introduktion, vi arbejder ved drejeskiver og med klemmeteknik, glæd dig til skånsom træning i det varme vand, undervisningen foregår på små hold, hvor der er god tid til den enkelte.

3. Fremhæv tre ting deltagerne får ud af at gå på kurset:

fx du bliver mere smidig, du lærer nye teknikker, du får mere overskud i hverdagen, du bliver bedre til sproget, du møder nye mennesker etc.

4. Beskriv målgruppen:

fx mænd, kvinder, nybegyndere, erfarne, dig med funktionsnedsættelse, nysgerrige på emnet

5. Beskriv, hvad skal deltagerne skal have med på kurset:

fx måtte, egne pensler, forklæde, træningssko, plastbøtte, ler



Drejekursus: Fra klump til form

Glæd dig til en grundig introduktion til drejeskiven og de vigtigste teknikker. Vi arbejder trin for trin med centrering, optræk og formgivning.

Undervisningen foregår på små hold, så vi har god tid til dig og dit tempo. Vi guider dig hele vejen og giver løbende sparring, mens du arbejder.

Du lærer at dreje enkle former som kopper, skåle og små fade.

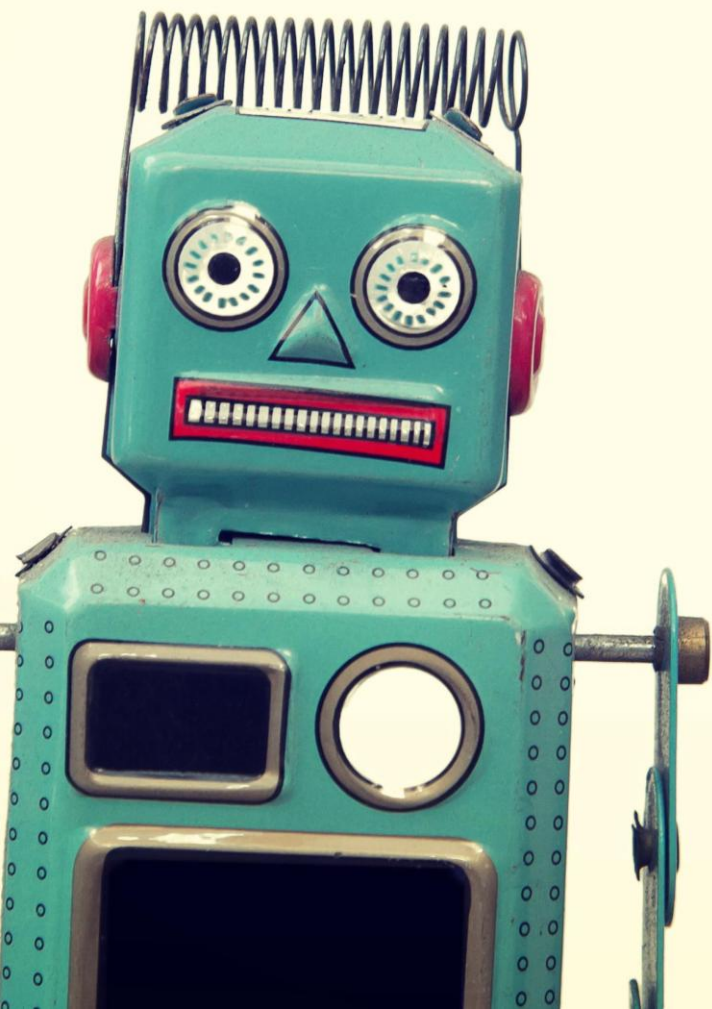
Du får styr på grundlæggende teknikker og bliver mere sikker ved drejeskiven.

Du oplever fordybelse og ro, når hænder og hoved arbejder sammen.

Kurset er for dig, der er nysgerrig på keramik. Du kan være nybegynder eller have lidt erfaring i forvejen.

Husk

Forklæde eller tøj, der må blive snavset. Et håndklæde og evt. en plastpose til dine ting. Vi sørger for ler, værktøj og drejeskiver.



ChatGPT – med sund fornuft

Helt fra bunden

Skriv en kursustekst til et yogahold hos LOF Slagelse. Skriv den ud fra modellen. Titel, hvordan foregår undervisningen, tre ting man får ud af at være med, målgruppen og hvad man skal have med.

Målgruppen er kvinder og mænd 50+, der ønsker sig mere overskud i hverdagen og en stærkere krop. Målgruppen har ikke gået til yoga før. Skriv den i LOF's tone of voice ([link til lofnet.dk/kernefortaelling](https://lofnet.dk/kernefortaelling)).

Gør en eksisterende tekst bedre

Indsæt teksten og skriv: Gør denne tekst mere målrettet mænd, der aldrig har gået til yoga før. Skriv den ud fra modellen: titel, hvordan foregår undervisningen, tre ting man får ud af at være med, målgruppen og hvad man skal have med.

Korrekturlæs også teksten ud fra dansk retstavning og LOF's tone of voice.

Den røde tråd

En tekst – flere versioner

Brug samme billede

Kanaler

- Hjemmesiden
- Sociale medier
- Nyhedsbreve
- Plakater, flyers, postkort
- Ambassadører

Gentagelse fremmer forståelse

